

Утверждено
решением собрания
трудоового коллектива
Детский сад № 79 ОАО «РЖД»
Протокол № 3 от «29» декабря 2022 г.

Утверждено
Заведующий
Детским садом № 79 ОАО «РЖД»
Н.Н. Осминина
Приказ № 548 от 29.12.2022

Положение об общем собрании трудового коллектива Детского сада № 79 ОАО «РЖД»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее по тексту – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 24.02.2021г., Уставом Детского сада № 79 ОАО «РЖД» (далее по тексту Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Трудовым кодексами Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 1.3. Деятельность членов Общего собрания трудового коллектива основывается на принципах добровольности участия в его работе, на общественных началах, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство дошкольным образовательным учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.5. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения.
- 1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников Детского сада.
- 1.7. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.
- 1.8. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами и Уставом.
- 1.9. Настоящее Положение об общем собрании работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Обсуждение и рекомендации к утверждению проекта Устава Учреждения с внесением изменений и дополнений в Устав, Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка. Обсуждение и рекомендации к утверждению положений и локальных актов.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендации к утверждению Программы развития дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в дошкольном образовательном учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада.

3.4. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.5. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.

3.6. Заслушивание отчета по самообследованию, обсуждения отчетов заместителя заведующего о выполнении годового плана работы Учреждения.

3.7. Рекомендация членов коллектива к награждению.

3.8. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.9. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива Учреждения входят все работники дошкольного образовательного учреждения.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, вышестоящие органы управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год. Срок полномочий Общего собрания работников – бессрочно.

4.6. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава трудового коллектива Учреждения.

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее

51% присутствующих. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя.

4.9. Решение Общего собрания после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем является обязательным для исполнения и доводится до всех членов трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения не позднее 3-х рабочих дней после принятия.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав ДООУ, Программу развития Учреждения и соответствующие положения;
- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;

5.2. Члены Общего собрания имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания трудового коллектива;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов в рамках компетенции общего собрания трудового коллектива;
- выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общего собрания трудового коллектива;
- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания трудового коллектива;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления – педагогическим советом и Советом ДООУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Совета дошкольного образовательного учреждения;
- представление на ознакомление педагогическому совету и Совету дошкольного образовательного учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Совета дошкольного образовательного учреждения.

7. Ответственность Общего собрания

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДООУ хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива является локальным нормативным актом ДООУ, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Детским садом.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.